



التوثيق النهائي للمصادر End Citations

No.	Items	Page Number
1.	توثيق كتاب لمؤلف واحد	1
2.	توثيق كتاب لمؤلفين اثنين إلى سبعة مؤلفين	1
3.	توثيق كتاب لثمان مؤلفين	1
4.	توثيق كتاب لا يحتوي على مؤلف أو مؤلفه غير معروف	1
5.	توثيق كتابين لنفس المؤلف في نفس السنة أو في سنتين مختلفتين	2
6.	توثيق كتاب له محرر؛ محرران؛ مؤلف و محرر؛ محرر و مترجم؛ أو مؤلف ومترجم	2
7.	كتاب مؤلفه منظمة أو هيئة	2
8.	توثيق بحث في مجلة	3
9.	توثيق مقال في صحيفة مطبوعة أو الكترونية	3
10.	توثيق قاموس أو موسوعة	3
11.	توثيق مقال في قاموس أو موسوعة أو مرجع	4
12.	توثيق كتاب الكتروني	4
13.	توثيق رسالة ماجستير / أطروحة دكتوراه/ غير منشورة- منشورة	4
14.	مقابلة منشورة	5
15.	توثيق كتاب لا يحتوي على سنة نشر	5
16.	توثيق تعليق لمقالة عبر الانترنت	5
17.	توثيق لبحث غير منشور أو بوستر القي في لقاء/ ندوة/ مؤتمر	5
18.	توثيق لوقائع مؤتمر	6
19.	توثيق لكتاب له مجلد	6
20.	توثيق لكتاب في لغة غير العربية أو الإنجليزية	6
21.	توثيق وثيقة حكومية	6
22.	توثيق الكتب المقدسة	7
23.	توثيق موقع انترنت	7
24.	توثيق مقطع فيديو أو صوتي افتراضي	7
25.	توثيق لنص المقطع الفيديوي أو الصوتي الافتراضي	7
26.	توثيق خريطة	8
27.	توثيق بيانات/ صورة/ دوار أو مطوية/حقائق/ شرائح عرض/ منشور فيسبوك	8

كتب بوساطة

ا.م.د. رنا حميد عبد الله البحراني

مراجعة:

ا.د. سالار علي خضير

ا.م.د. عفاف بديع القدو

ا.م. نرمين محمود محمد

نقح لغويا بوساطة

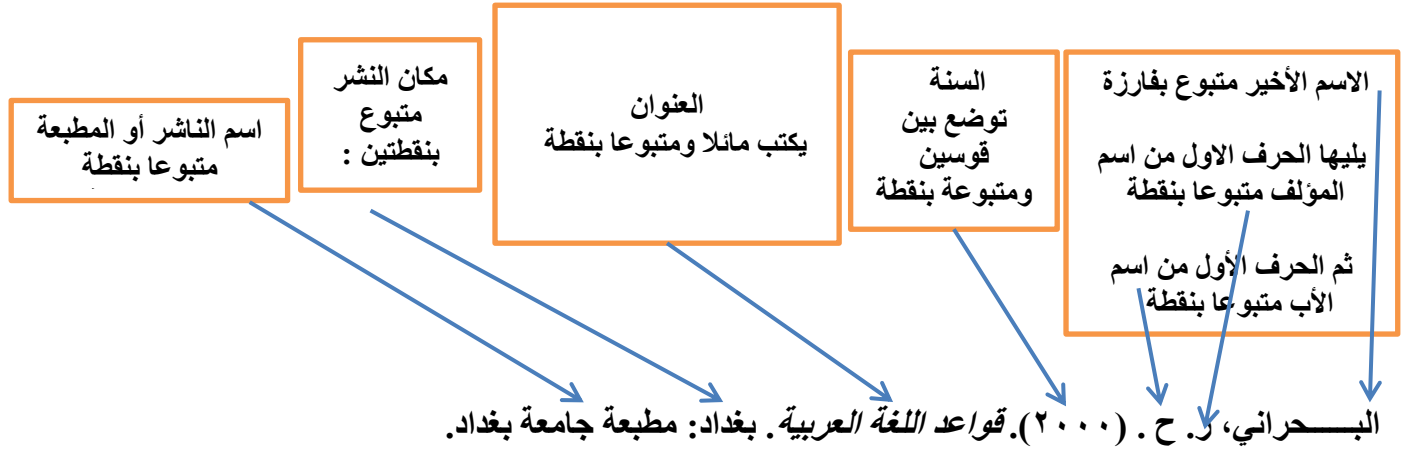
ا.د. بان حميد فرحان الراوي

ا.م.د. ابتسام عبد الحسين سلطان



التوثيق النهائي للمصادر End Citations

١. توثيق كتاب لمؤلف واحد



٢. توثيق كتابين لمؤلفين اثنين الى سبعة مؤلفين

البـحراني، ر. ح. و الراوي، ب. ح. (٢٠٠٠). قواعد اللغة العربية. بغداد: مطبعة جامعة بغداد.

يوضع حرف الواو بين المؤلف الاول والثاني، بينما توضع فارزة ومن ثم حرف الواو بين المؤلف الأول والثاني والثالث... الخ.

٣. توثيق كتاب لثمانية مؤلفين أو أكثر

٨ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١
البـحراني، ر. ح. و محمد، ن. م. و الراوي، ب. ح. و مصطفى، ع. ي. و الربيعي، م. ر. و عبد الله، ش. م.، ... و صالح، ش. م. (٢٠٠٠). قواعد اللغة العربية. بغداد: مطبعة جامعة بغداد.

نلاحظ هنا استعمال الفارزة و حرف الواو عند الفصل بين الكاتب الأول والثاني والثالث... الخ، أما إذا كان المصدر يتألف من (٨) أسماء، نذكر ستة أسماء فقط ونضع ثلاث نقاط بدلا عن الاسم السابع ومن ثم نذكر بعد النقاط حرف الواو متبوعا بالاسم الثامن.

٤. توثيق كتاب لا يحتوي على مؤلف او مؤلفه مذكور بصيغة "غير معروف"

إذا كان الكتاب لا يحتوي على اسم المؤلف نبدأ بعنوان الكتاب بصورة مانلة متبوعا بنقطة ثم السنة بين قوسين ثم نضع نقطة ثم بلد النشر ثم نقطتين (:) ومن ثم اسم الناشر أو المطبعة متبوعا بنقطة. ويجب أن نلاحظ

إذا كان المصدر بحثاً في مجلة نبدأ بعنوان البحث يكتب بصورة غير مانلة. أحياناً، يذكر اسم المؤلف بالعبارة الصريحة "غير معروف"؛ عليه نكتب عبارة **غير معروف** في مكان المؤلف ونستمر بتوثيق باقي المعلومات.

- ⊖ قواعد اللغة العربية. (٢٠٠٨). بغداد: مطبعة جامعة بغداد.
- ⊖ غير معروف. (٢٠٠٨). قواعد اللغة العربية. بغداد: مطبعة جامعة بغداد.

٥. توثيق كتابين لنفس المؤلف في نفس السنة أو في سنتين مختلفتين

- ⊖ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٠ أ). **الالوان والمفاهيم**. بغداد: مطبعة جامعة بغداد.
- ⊖ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٠ ب). **قواعد اللغة العربية**. بغداد: مطبعة جامعة بغداد.
- ⊖ البحراني، ر. ح. (٢٠١٢). **تطبيقات في علم اللغة الادراكي**. بغداد: مطبعة جامعة بغداد

إذا كان للمؤلف كتابين في نفس السنة فيتم ذكرهما في قائمة المصادر النهائية اعتماداً على الترتيب الهجائي للعنوانين، مع إعطاء الحرف **أ** للكتاب الأول والحرف **ب** للكتاب الثاني. حيث تكتب هذه الاحرف بعد السنة مباشرة وقبل غلق الاقواس. أما إذا كان للمؤلف عملاً لسنتين مختلفتين، فيتم ذكر العملين بحسب التاريخ الأقدم.

٦. توثيق كتاب له محرر، أو محرران، أو مؤلف و محرر، أو محرر و مترجم، أو مؤلف و مترجم

- ⊖ البحراني، ر. ح. (محرر) (٢٠٠٠). **الالوان والمفاهيم**. بغداد: مطبعة جامعة بغداد.
- ⊖ البحراني، ر. ح. ، و محمد، ن.م. (محرران) (٢٠٠٠). **الالوان والمفاهيم**. بغداد: مطبعة جامعة بغداد.
- ⊖ البحراني، ر. ح. ، و محمد، ن.م. (محرر) (٢٠٠٠). **الالوان والمفاهيم**. بغداد: مطبعة جامعة بغداد.
- ⊖ البحراني، ر. ح. (محرر) (٢٠٠٠). **الالوان والمفاهيم** (ب. ح. الراوي، مترجمة). بغداد: مطبعة جامعة بغداد.
- ⊖ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٠). **الالوان والمفاهيم** (ب. ح. الراوي، مترجمة). بغداد: مطبعة جامعة بغداد.

إذا كان للكتاب محرر، فنكتفي بوضع كلمة محرر بين قوسين بعد الاسم مباشرة. أما إذا كان للكتاب أكثر من محرر، فنكتب هذه الكلمة بصيغة المثني أو الجمع بين قوسين بعد الاسم الأخير. أما بالنسبة للمترجم فيكتب اسمه بين قوسين بعد العنوان مباشرة من دون قلب، مبتدئ بالحرف الأول من الاسم الأول متبوعاً بنقطة، ثم نضع الحرف الأول من الاسم الثاني متبوعاً بنقطة، ثم نكتب الاسم الأخير متبوعاً بفارزة ومن ثم نكتب كلمة مترجم أو مترجمان أو مترجمين وبحسب عدد المترجمين ثم نغلق القوس.

٧. كتاب مؤلفه منظمة أو هيئة

- ⊖ منظمة الطفولة. (٢٠١٠). **البعاد الفقر**. بغداد: مطبعة جامعة بغداد.
- إذا كان مؤلف الكتاب منظمة أو هيئة، فنكتفي بوضع اسم المنظمة أو الهيئة في مكان المؤلف متبوعاً بنقطة. ثم نستمر بعملية توثيق باقي المعلومات كما في السابق.

٨. توثيق بحث في مجلة

- ⊖ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٠). قواعد اللغة العربية. مجلة كلية التربية للبنات، ٣٠ (٢)، ٢٢٠ - ٢٥٠.
- ⊖ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٠). قواعد اللغة العربية. مجلة كلية التربية للبنات، ٣٠ (٢)، ٢٢٠ - ٢٥٠. متاح عبر الرابط <http://xxxxx>
- ⊖ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٠). قواعد اللغة العربية. مجلة كلية التربية للبنات، ٣٠ (٢)، ٢٢٠ - ٢٥٠. <http://doi.org/10.36231/coedu/vol31no3.13>

عند توثيق بحث منشور في مجلة نقوم بما يأتي:

- أ. كتابة الاسم: ويتم - مثلما سبق - كتابة الاسم الأخير متبوعاً بفارزة، ثم كتابة الحرف الأول من اسم المؤلف متبوعاً بنقطة ثم كتابة الحرف الأول من الاسم الثاني (اسم الأب) متبوعاً بنقطة.
- ب. كتابة السنة بين قوسين متبوعاً بنقطة.
- ج. كتابة عنوان البحث بصورة **غير مائلة**، ثم نضع نقطة بعد عنوان البحث.
- د. نكتب عنوان المجلة **بشكل مائل** متبوعاً بعلامة الفارزة ثم نكتب رقم المجلد **بصورة مائلة** ثم نكتب رقم العدد بين قوسين بشكل غير مائل متبوعاً بفارزة، وأخيراً نكتب أرقام صفحات البحث كاملة من دون كتابة حرف الص. إذا كان للمجلة موقع الكتروني، فنضع بعد النقطة التي تأتي بعد أرقام الصفحات عبارة متاح عبر الرابط ونضع بعدها رابط المجلة الخاص بالبحث.
- و. أما إذا كان للبحث الرقم الـ doi، فيجب ان يوضع بعد النقطة التي تأتي بعد أرقام الصفحات المختصر Doi متبوعاً بنقطتين : ومن ثم نذكر رابط الـ doi الخاص بالبحث. ويجب هنا التأكد من ان جميع الروابط فعالة.

٩. توثيق مقال في صحيفة مطبوعة أو الكترونية

- ⊖ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٥، ٩ كانون الأول). قواعد اللغة العربية. صحيفة العراق الجديد، ص ص ٢٠، ١.
- ⊖ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٥، ٩ كانون الأول). قواعد اللغة العربية. صحيفة العراق الجديد. متاح عبر الرابط...

إذ يكون التوثيق على النحو الآتي:-

يكتب أولاً اسم المؤلف بحسب القاعدة التي نتبعها في جميع التوثيقات بعده نقطة، ثم نذكر السنة متبوعاً بفارزة، ثم اليوم والشهر بين قوسين ثم نضع نقطة ثم نذكر عنوان المقال متبوعاً بنقطة ثم نضع عنوان الصحيفة مائلاً ثم نضع فارزة، ومن ثم نضع أرقام الصفحات باستعمال المختصر **ص**. او ص ص. إذا كان هناك أكثر من صفحة متبوعاً بنقطة، هذا إذا كان المقال في صحيفة مطبوعة. أما إذا كان المقال في صحيفة الكترونية، فيتم ذكر عبارة **متاح عبر الرابط** بعد العنوان ونكتب بعدها الرابط الإلكتروني للمقال. يجب التأكد من ان الرابط فعال.

١٠. توثيق قاموس أو موسوعة

- ⊖ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٨). معجم اللغة العربية. بغداد: مطبعة جامعة بغداد.

نتبع في توثيق هكذا نوع من المصادر نفس طريقة توثيق الكتاب.

١١. توثيق مقالة في قاموس أو موسوعة أو مرجع

- ⇨ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٨). معجم اللغة العربية. في ب. ج. الراوي (محرر)، الموسوعة الدولية للغة العربية (مج. ٤، ص. ٢-٢١٠). بغداد: مطبعة جامعة بغداد.
- ⇨ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٨). معجم اللغة العربية. في ويكيبيديا. متاح في كانون الأول ١٢، ٢٠٢٠ عبر الرابط <http://xxxxx>.

إذا كان المصدر عبارة عن مقال أو فصل مؤشر في موسوعة أو مرجع أو كتاب، نبدأ كالعادة بالاسم الأخير للمؤلف، بعدها نذكر السنة بين قوسين متبوعة بنقطة ثم نذكر عنوان المقال أو الفصل متبوعاً بنقطة، ثم نكتب في متبوعة باسم محرر الكتاب من دون قلب، إذ نذكر الحرف الأول من الاسم الأول متبوعاً بنقطة ثم الحرف الأول من الاسم الثاني متبوعاً بنقطة ثم الاسم الأخير ثم نكتب بين قوسين محرر وبعدها نضع فارزة ونكتب **عنوان المصدر مائلاً**، ثم نذكر بين قوسين ما يلي: (مج، ص ص). بعدها نضع نقطة ونكتب بلد النشر ثم نقطتين (:). ومن ثم الناشر بعدها نقطة.

لكن إذا كانت المقالة مؤشرة في مصدر الكتروني، عليه يجب ان نذكر بعد حرف الجر في عنوان الموقع او الكتاب مائل بعدها نضع نقطة ونذكر عبارة **متاح في** ونذكر تاريخ أتاحتها، وبعدها نذكر عبارة **عبر الرابط** ، ونذكر الرابط بعدها.

١٢. توثيق كتاب الكتروني

يكون التوثيق على النحو الآتي:

- ⇨ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٠). قواعد اللغة العربية [كتاب الكتروني]. **متاح عبر الرابط** <http://xxxxx>
- ⇨ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٠). قواعد اللغة العربية [كتاب الكتروني]. **Doi:**

إذا كان الكتاب الكترونياً نضع بعد العنوان بين قوسين مربعين عبارة كتاب الكتروني، ثم نضع بعد نقطة العنوان عبارة متاح عبر الرابط ونذكر الرابط أو نذكر كلمة الـ Doi بعدها نقطتين : بعدها نذكر رابط الـ Doi

١٣. توثيق رسالة ماجستير / أطروحة دكتوراه / غير منشورة - منشورة

- ⇨ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٠). قواعد اللغة العربية (رسالة ماجستير غير منشورة). كلية الآداب، جامعة بغداد.
- ⇨ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٠). قواعد اللغة العربية (أطروحة دكتوراه). بغداد: مطبعة جامعة بغداد.
- ⇨ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٠). قواعد اللغة العربية (أطروحة دكتوراه). **متاح عبر الرابط** <http://xxxxx>

إذا كانت رسالة الماجستير أو أطروحة الدكتوراه غير منشورة، نذكر بعد العنوان المكتوب بصورة مائلة عبارة رسالة ماجستير (أو أو أطروحة دكتوراه غير منشورة بين قوسين دائريين، ثم نضع نقطة ثم نذكر اسم الجامعة ثم فارزة ثم نذكر اسم الكلية ثم نضع نقطة.



أما إذا كانت الرسالة أو الاطروحة منشورة، فنضع بعد العنوان بصورة مائلة عبارة أطروحة دكتوراه أو رسالة ماجستير منشورة بين قوسين دائريين، ثم نضع نقطة، ثم نضع اسم البلد أو المدينة ثم نضع بعدها نقطتين : ثم نضع اسم المطبعة. أما إذا كان النشر الكترونياً، فبالإمكان بعد اسم المدينة نضع نقطة ونضع عبارة متاح عبر الرابط ونذكر الرابط مباشرة أو الـ Doi إذا كان لها ذلك.

١٤. مقابلة منشورة

٥٠ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٠، كانون الاول ٢٠). محادثة مع طالبة الدراسات العليا [مقابلة ب. ح. الراوي].
الصباح. متاح عبر الرابط <http://xxxxx>

إذا كانت المقابلة منشورة، فنذكر بعد النقطة التي بعد الاسم بين قوسين السنة متبوعة بفارزة ومن ثم الشهر ومن ثم اليوم، ثم نضع بعد غلق القوس نقطة ونضع بعجها توضيح عن المقابلة ثم نضع بعد التوضيح بين قوسين مربعين اسم الشخص الذي أجرى المقابلة، ثم نضع نقطة ثم نضع اسم الجريدة أو المجلة التي نُشرت فيها المقابلة، ويكون **بصورة مائلة** ثم نضع نقطة، ثم نذكر عبارة متاح عبر الرابط ونذكر الرابط.

١٥. توثيق كتاب لا يحتوي على سنة نشر

٥٠ البحراني، ر. ح. (د. ت.). قواعد اللغة العربية. بغداد: مطبعة جامعة بغداد.

إذا كان الكتاب لا يحتوي على سنة النشر نكتب بين قوسين (د. ت) والتي تعني من دون تاريخ.

١٦. توثيق تعليق لمقالة عبر الانترنت

٥٠ رنا البحراني. (٢٠٢٢، كانون الثاني ٢٠). رد: من الغريب أن يكون هناك موجات ترابية تعاقبية متعددة [تعليق].
جو ترابي دموي. متاح عبر الرابط <http://xxxxxxx>

في حال توثيق تعليق على مقالة الكترونية، يجب أن نذكر أولاً الاسم الظاهر (أي اسم المستعمل)، نضع بعده نقطة ومن ثم نذكر بين قوسين السنة متبوعة بفارزة ومن ثم الشهر واليوم وبعد غلق القوس نضع نقطة ومن ثم نكتب كلمة رد متبوعة بنقطتين : ونذكر التعليق كما هو، وبعدها نذكر بين قوسين مربعين كلمة تعليق متبوعاً بنقطة، ثم نكتب عنوان المقال بشكل مائل ثم نضع نقطة ثم نكتب عبارة متاح عبر الرابط، ونذكر الرابط مباشرة.

١٧. توثيق لبحث غير منشور أو بوستر القى في لقاء/ ندوة/ مؤتمر

٥٠ البحراني، ر. ح. (٢٠٢٢، كانون الثاني ٢٠). تأثير الأسنان في الكلام. بحث القى في مؤتمر كلية التربية للبنات، جامعة بغداد.



نذكر هنا بعد النقطة الموجودة بعد الاسم بين قوسين السنة متبوعة بفارزة ومن ثم الشهر واليوم ثم نغلق القوس ونضع نقطة ونذكر عنوان البحث مانل ثم نقطة ثم نضع توضيح مثل بحث القي في مؤتمر كلية التربية للبنات ثم نضع فارزة متبوعة باسم المدينة ومن ثم نقطة.

١٨. توثيق لوقائع مؤتمر

⇨ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٠، كانون الاول ١٢). وقائع المؤتمر العاشر للغة والادب والترجمة في ٢٠١٧. متاح عبر الرابط <http://xxxxxxx>

لتوثيق بحث نشر في وقائع مؤتمر، نذكر بعد النقطة التي بعد الاسم بين قوسين السنة متبوعة بفارزة ثم نذكر الشهر واليوم ونغلق القوس ونضع بعده نقطة. ثم نذكر بعدها عنوان الوقائع وبشكل مانل ثم نضع نقطة ثم نذكر عبارة متاح عبر الرابط ونذكر بعدها الرابط مباشرة. **ملاحظة: بعد رابط الوقائع أو رابط ال-Doi لا يجوز وضع نقطة.**

١٩. توثيق لكتاب له مجلد

⇨ البحراني، ر. ح. (٢٠٠٠). النحو العربي (مج. ١). بغداد: مطبعة جامعة بغداد.

في حال لدينا كتاب له أكثر من مجلد، نذكر بعد العنوان بين قوسين مختصر كلمة مجلد (مج) متبوعة بنقطة ثم نذكر رقم المجلد ثم نغلق القوس ونضع نقطة ونكمل بعدها توثيق باقي الاجزاء.

٢٠. توثيق لكتاب في لغة غير العربية أو الإنجليزية

⇨ Al-Bahrani, R.H. (2000). *Bahasa Inggeris* [اللغة الإنجليزية]. Malay: Akhbar Universiti Sains Malaysia.

إذا كان الكتاب مكتوباً بلغة غير العربية أو الإنجليزية، فنقوم بكتابة المعلومات كالمعتاد مع إجراء إضافة بسيطة وهي أن نكتب بعد العنوان بين قوسين مربعين ترجمة العنوان باللغة العربية وبعدها نضع نقطة ونستمر في توثيق باقي المعلومات.

٢١. توثيق وثيقة حكومية

⇨ وزارة التخطيط. (٢٠٢٢). خطة الانماء الوطنية ٢٠١٨-٢٠٢٢ (تقرير رقم ب). مكتب الاحصاء المركزي، بغداد: المؤلف.

⇨ مكتب الاحصاء المركزي. (٢٠١٩) مؤشرات بنية: إحصاءات العراق البنية. جمهورية العراق، قطاع خدمات البلدية للعام ٢٠٢٢. متاح عبر الرابط <http://xxxxxxx>



نلاحظ في الأمثلة أعلاه، عندما تكون الوثيقة حكومية، فإن مؤلف الوثيقة هو القسم الذي صدرت منه، عليه يكتب القسم في مكان المؤلف. وإذا كان للوثيقة أو التقرير رقم، فيتم كتابته بعد العنوان بين قوسين من دون أن يكون مانعاً مثل العنوان ونضع بعد غلق القوس نقطة. كما يجب الانتباه إلى أن في حال القسم أي المؤلف هو نفسه أسم المطبوعة نضع كلمة **مؤلف** في مكان اسم الناشر كناية عن الناشر. أما إذا كانت الوثيقة منشورة افتراضياً، فنضع نقطة بعد اسم البلد ثم نضع عبارة متاح عبر الرابط ونذكر الرابط مباشرة.

٢٢. توثيق الكتب المقدسة

ليس واجبا ذكر الكتب المقدسة في قائمة المصادر النهائية؛ لكن في سياسة مجلتنا نذكرها في البداية مبتدئين بالقرآن الكريم ومن ثم الكتب المقدسة الأخرى.

٢٣. توثيق موقع انترنت

عادة يتم الإشارة إلى الرابط الخاص في الموقع في متن البحث عند الإشارة إلى المصدر ولا يتم الإشارة إلى الرابط في نهاية المصادر. وتتبع نفس طريقة توثيق الكتاب العادي.

٢٤. توثيق مقطع فيديو أو صوتي افتراضي

- ☞ البحراني، ر، ح. (٢٠٠٠، كانون الأول ٩). النحو العربي [فلم فيديو]. متاح عبر الرابط.....
- ☞ البحراني، ر، ح. (٢٠٠٠، كانون الأول ٩). النحو العربي [صورة متحركة]. متاح عبر الرابط.....
- ☞ البحراني، ر، ح. (٢٠٠٠، كانون الأول ٩). النحو العربي [صورة متحركة]. بغداد: الريماس.

عند توثيق مقطع صوت أو فيديو، يتم ذكر بعد النقطة التي تلي الاسم بين قوسين السنة متبوعة بفارزة ومن ثم الشهر واليوم ونغلق القوس ونضع نقطة. ثم نكتب عنوان المقطع ونضع بين قوسين مربعين نوع المقطع ونضع بعده نقطة ومن ثم نذكر عبارة متاح عبر الرابط ونذكر الرابط مباشرة. أما إذا كان المقطع منشوراً وليس افتراضياً، فنذكر بعد النقطة التي تلي القوسين المربعين مكان إنتاج الفلم متبوعاً بنقطتين : ومن ثم أسم الأستوديو الذي تم إنتاج الفلم فيه.

٢٥. توثيق نص المقطع الفيديوي أو الصوتي الافتراضي

- ☞ البحراني، ر، ح. النحو العربي [نص الفلم الفيديوي]. متاح عبر الرابط.....

تتبع نفس الخطوات الخاصة في توثيق المقطع الصوتي أو الفيديوي، إلا أنه علينا حذف تاريخ النشر وكتابة عبارة نص المقطع الفيديوي بين قوسين مربعين بعد العنوان المائل، على ان لا تكتب هذه العبارة بصورة مائلة.

٢٦. توثيق الخرائط

العراق [خارطة]. (٢٠٠٠). متاح على صور جوجل عبر الرابط <http://xxxxxx>

هنا يجب ذكر أسم الدولة أو المدينة التي تعود لها الخارطة. ثم نضع بعدها بين قوسين مربعين كلمة خارطة متبوعة بنقطة. ثم نذكر السنة بين قوسين متبوعة بنقطة. ثم نضع عبارة متاح من ونذكر اسم الموقع التي اخذت منه الخريطة ونضع بعده نقطتين : ونذكر الرابط مباشرة، وكما هو موضح في المثال أعلاه.

٢٧. توثيق بيانات/ صورة/ دوار أو مطوية/ حقائق/ شرائح عرض/ منشور فيسبوك

قسم الاحصاء والبحث الاكاديمي. (٢٠٢١). ابعاد الفقر في العراق [بيانات]. متاح عبر الرابط xxxxxx
رنا حميد البحراني. (٢٠٠٨، ٧ كانون الأول). العنف الأسري [منشور فيس بوك]. اخذ في ٩ كانون الأول، ٢٠٠٩، متاح عبر الرابط....

الابداع للخدمات السياحية. (٢٠٢٢). دليل السواح في العراق [مطوية]. متاح عبر الرابط xxxxxx
منظمة الصحة العالمية. (٢٠٢١، كانون الاول). ابعاد الفقر في العراق (رقم ٢) [حقيقة]. متاح عبر الرابط

xxxxxx

رنا حميد البحراني. (٢٠٢١، كانون الاول ١٢). العنف ضد النساء العراقيات [شرائح عرض]. متاح عبر الرابط

xxxxxx

رنا حميد البحراني. (٢٠٢١، كانون الاول ١٢). ما يحدث هو ظلم حقيقي [منشور فيسبوك]. متاح عبر الرابط

xxxxxx

نلاحظ في حال كونه منشور فيسبوك سواء أ كان المنشور صورة أم كلاماً؛ فيتم كتابة الاسم المستعمل (أي الاسم الظاهر من دون قلبه). وذكر نوع المنشور بين قوسين مربعين بعد العنوان المائل مع ملاحظة عدم كتابة نوع الملف بصورة مائلة.

كتب بوساطة

ا.م.د. رنا حميد عبد الله البحراني

مراجعة:

ا.د. سالار علي خضير

ا.م.د. عفاف بديع القدو

ا.م. نرمين محمود محمد

نقح لغويا بوساطة

ا.د. بان حميد قرحان الراوي

ا.م.د. ابتسام عبد الحسين سلطان